

CADERNO DE QUESTÕES



UNIVERSIDADE FEDERAL
DO RIO GRANDE DO SUL

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N.º 09/2014 - TA - PROGESP/UFRRGS

Nível de Classificação E

CARGO 08
BIBLIOTECÁRIO-DOCUMENTALISTA

MATÉRIA	QUESTÕES
Língua Portuguesa	01 a 10
Legislação	11 a 20
Conhecimentos Específicos	21 a 40

Nome do Candidato: _____

Inscrição n.º: _____ - _____



EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N.º 09/2014 – TA – PROGESP/UFRGS
CONCURSO PÚBLICO DO QUADRO DE PESSOAL TÉCNICO-ADMINISTRATIVO - NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO E
RETIFICAÇÃO DE GABARITO APÓS RECURSO

07 Arquiteto e Urbanista; **08** Bibliotecário-Documentalista; **09** Engenheiro/Área: Engenharia Civil; **10** Técnico em Assuntos Educacionais;
11 Jornalista.

CARGO	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
07	B	E	E	A	E	B	X	E	C	B	D	A	C	B	X	B	A	C	B	E	E	D	A	E	C	C	E	C	A	A	B	B	C	A	E	B	E	A	D	B
08	B	E	E	A	E	B	X	E	C	B	D	A	C	B	X	B	A	C	B	E	B	E	C	E	D	A	B	E	C	A	B	C	C	A	B	A	D	D	E	E
09	B	E	E	A	E	B	X	E	C	B	D	A	C	B	X	B	A	C	B	E	B	E	B	C	C	A	A	D	D	B	D	E	E	E	C	A	A	A	B	D
10	B	E	E	A	E	B	X	E	C	B	D	A	C	B	X	B	A	C	B	E	D	C	D	A	B	D	B	A	C	C	E	B	C	E	X	B	A	X	X	A
11	B	E	E	A	E	B	X	E	C	B	D	A	C	B	X	B	A	C	B	E	B	C	B	E	C	A	B	D	E	E	E	A	B	E	A	X	X	D	C	C

X = ANULADA

INSTRUÇÕES



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

- 1 Verifique se este CADERNO DE QUESTÕES corresponde ao Cargo para o qual você está inscrito. Caso não corresponda, solicite ao Fiscal da sala que o substitua.
- 2 Esta PROVA consta de **40** (quarenta) questões objetivas.
- 3 Caso o CADERNO DE QUESTÕES esteja incompleto ou apresente qualquer defeito, solicite ao Fiscal da sala que o substitua.
- 4 Para cada questão objetiva, existe apenas **uma** (1) alternativa correta, a qual deverá ser assinalada na FOLHA DE RESPOSTAS.
- 5 **O candidato somente poderá responder a Prova Escrita Objetiva, utilizando-se de caneta esferográfica de tinta preferencialmente azul. Não será permitido o uso de lápis, lapiseira/grafite e/ou borracha durante a realização da Prova** (conforme subitem 8.8 do Edital de Abertura).
- 6 Preencha com cuidado a FOLHA DE RESPOSTAS, evitando rasuras. Eventuais marcas feitas nessa FOLHA, a partir do número 41, serão desconsideradas.
- 7 **Os candidatos que comparecerem para realizar a Prova não deverão portar armas, malas, livros, máquinas calculadoras, fones de ouvido, gravadores, *paggers*, *notebooks*, telefones celulares, *pen-drives* ou quaisquer aparelhos eletrônicos similares, nem utilizar véus, bonés, chapéus, gorros, lenços, aparelhos auriculares (à exceção de candidato inscrito na condição de Pessoa com Deficiência Auditiva, cuja condição deverá estar previamente informada na lista de presença ou de candidato que solicitou atendimento especial, conforme subitem 3.3.16), óculos escuros, ou qualquer outro adereço que lhes cubra a cabeça, os olhos e os ouvidos. Os relógios de pulso são permitidos, desde que permaneçam sobre a mesa, à vista dos fiscais, até a conclusão da Prova** (conforme subitem 8.14 do Edital de Abertura).
- 8 Ao terminar a prova, entregue a FOLHA DE RESPOSTAS ao Fiscal da sala.
- 9 A duração da prova é de **três (3) horas e trinta (30) minutos**, já incluído o tempo destinado ao preenchimento da FOLHA DE RESPOSTAS. Ao final desse prazo, a FOLHA DE RESPOSTAS será **imediatamente** recolhida.
- 10 **O candidato somente poderá se retirar da sala de Prova uma (1) hora após o seu início. Se quiser levar o Caderno de Questões da Prova Escrita Objetiva, o candidato somente poderá se retirar da sala de Prova duas (2) horas após o início. O candidato não poderá anotar/copiar o gabarito de suas respostas de Prova, a não ser no próprio Caderno de Provas** (conforme subitem 8.19 do Edital de Abertura).
- 11 **O candidato que se retirar da sala de Prova, ao concluí-la, não poderá utilizar os sanitários destinados a candidatos nas dependências do local de Prova** (conforme subitem 8.20 do Edital de Abertura).
- 12 A desobediência a qualquer uma das recomendações constantes nas presentes instruções implicará a anulação da prova do candidato.

Boa prova!

Instrução: As questões **01** a **05** referem-se ao texto abaixo.

Guia de carreiras: arquitetura e urbanismo

01. Habilidade para conceber espaços e objetos, o arquiteto e urbanista vê seu mercado se expandir com o 'boom' de moradias populares criadas pelo poder público. Porém, apesar de a carreira ter sua imagem vinculada __ área de edificações, este profissional também pode trabalhar com paisagismo, cenografia, conservação e preservação de patrimônios históricos e culturais, design gráfico, além de projetar produtos como móveis e utensílios.

02. O presidente do Sindicato dos Arquitetos no Estado de São Paulo (Sasp), Daniel Amor, diz que todos os anos se formam cerca de 6.500 arquitetos em todo o país, sendo 30% no estado de São Paulo. É muito raro, segundo ele, algum ficar sem emprego. "Durante a faculdade, o estudante faz o estágio supervisionado. Isso o ajuda a conhecer o mercado quando se forma. Há várias oportunidades. Em São Paulo, por exemplo, metade das prefeituras não tem arquitetos."

03. Quem está __ muitos anos no mercado garante que, para seguir carreira, mais do que saber desenhar – já que o vestibular tem prova de habilidade específica – o aluno precisa ter senso de organização, criatividade e muito jogo de cintura. "É necessário prestar muita atenção, porque, quando menos se espera, o arquiteto é desafiado __ pensar em uma solução rápida para um problema de sinalização, acessibilidade, comunicação ou conforto", afirma Zan Quaresma, arquiteto e diretor de pesquisa do Sasp.

04. Para Daniel Amor, ao fazer seus projetos, o arquiteto cria obras de arte nas cidades. "Ao criar, o arquiteto não pensa em uma caixa isolada, um volume qualquer. Ele pensa em um elemento que vai transmitir um sentimento e proporcionar algo em quem vê ou usa esse elemento".

Adaptado de: Guia de carreiras: arquitetura e urbanismo (<http://g1.globo.com/educacao/guia-de-carreiras/noticia/2011/04/guia-de-carreiras-arquitetura-e-urbanismo.html>). Acessado em 19 de março de 2014.

01. Qual alternativa preenche corretamente as lacunas das linhas 05, 19 e 25 do texto?

- (A) há – a – à
- (B) à – há – a
- (C) à – há – à
- (D) à – a – a
- (E) há – a – a

02. Assinale a alternativa que contenha as afirmações corretas.

- I - O sujeito do verbo *ficar* (l. 14) é *algum* (l. 14).
- II - O sujeito do verbo *ajuda* (l. 16) é *Isso* (l. 16).
- III- O sujeito do verbo *Há* (l. 17) é *várias oportunidades* (l. 17).
- IV- O sujeito do verbo *É* (l. 23) é *prestar muita atenção* (l. 23-24).

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas I e III.
- (D) Apenas III e IV.
- (E) Apenas I, II e IV.

03. Os pronomes *sua* (l. 04) e *seus* (l. 29) estabelecem uma relação entre um elemento possuidor e um elemento possuído. Assinale a alternativa que apresenta correta e respectivamente o elemento possuidor e o elemento possuído na relação estabelecida por esses dois pronomes.

- (A) o arquiteto e urbanista – imagem \ projetos – o arquiteto
- (B) o arquiteto e urbanista – imagem \ Daniel Amor – projetos
- (C) carreira – imagem \ Daniel Amor - projetos
- (D) imagem – arquiteto e urbanista \ o arquiteto – obras de arte nas cidades
- (E) carreira – imagem \ o arquiteto – projetos

04. Assinale **V** (verdadeiro) ou **F** (falso) nas afirmações a seguir.

- () As vírgulas presentes na linha 06 têm a função de isolar elemento intercalado.
- () As vírgulas presentes na linha 11 têm a função de separar um vocativo.
- () A vírgula presente na linha 15 tem a função de isolar um adjunto adverbial.

A sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é

- (A) F – F – V.
- (B) F – V – F.
- (C) V – F – F.
- (D) V – V – F.
- (E) V – F – V.

05. Assinale a alternativa que contenha apenas **substantivos**.

- (A) **mercado** (l. 02) – **presidente** (l. 10) – **forma** (l. 16) – **habilidade** (l. 21)
- (B) **edificações** (l. 05) – **São Paulo** (l. 11) – **problema** (l. 26) – **qualquer** (l. 31)
- (C) **Daniel Amor** (l. 11) – **ajuda** (l. 16) – **vestibular** (l. 21) – **aluno** (l. 22)
- (D) **imagem** (l. 04) – **estado** (l. 13) – **metade** (l. 18) – **desafiado** (l. 25)
- (E) **poder** (l. 03) – **emprego** (l. 14) – **carreira** (l. 20) – **senso** (l. 22)

Instrução: As questões **06** a **10** referem-se ao texto abaixo.

01. O jornal Washington Post fez uma experiência no
02. metrô da cidade. Um dos melhores violinistas do
03. planeta, Joshua Bell, estava em turnê na capital, e a
04. experiência era a seguinte: ele tocava incógnito seu
05. violino numa estação de metrô. Um boné no chão
06. recolheria as moedas.

07. As poucas pessoas que deram algum troco sequer
08. pararam para ouvir. Quando Joshua guardou seu
09. violino (que valia três milhões e meio de dólares) não
10. houve aplausos.

11. Eis minha experiência no metrô de Londres, anos
12. atrás. Estava de férias e já subia a escada para atingir
13. a rua quando me dei conta do tema que vinha de um
14. sax (na época, Kenny G povoou de saxofones as
15. estações de metrô mundo afora). A canção que
16. chegara a mim não era Kenny G. Era algo suave, que
17. reverberava na memória. Memória antiga e afetiva. O
18. que tocava era *Manhã de carnaval*, de Antônio Maria,
19. meu conterrâneo. Um autor recifense enchia os ares
20. do metrô de Londres. Desci as escadas correndo. O
21. saxofonista era alto e ruivo, dificilmente seria brasileiro.
22. Fiquei ainda mais comovido.

23. Ouvi a música até o fim. Depois, agradecendo a
24. honra, coloquei dez libras em seu chapéu. Ele não
25. acreditou, e achou que eu havia me confundido ao
26. dar uma nota de valor tão graúdo. Gesticulei que não,
27. e segui adiante orgulhoso do talento de minha aldeia.

28. A ilusão durou décadas, e manteve-se intacta até
29. anteontem. Eu passava entre os computadores do
30. escritório quando ouvi o que vinha do monitor de um
31. colega: a introdução de *Manhã de carnaval*. Voltei
32. sorrindo e já ia contar o antigo episódio do metrô
33. quando entrou a voz. Sim, era a voz: Frank Sinatra,
34. cantando em inglês. Então era isso. O ruivo magrela
35. não conhecia Antônio Maria coisa nenhuma, e
36. tampouco sabia da existência de Recife ou mesmo do
37. Brasil. Conhecia era a versão americana. Ele tocou
38. Frank Sinatra e eu paguei por Antônio Maria. Na
39. mesma hora tive pena das minhas dez libras.

40. Enquanto a experiência do Washington Post rendeu
41. um prêmio Pulitzer em 2008, a minha rendeu uma
42. bestagem. O título americano da canção, aliás, é uma
43. carapuça. Chama-se *A day in the life of a fool* (Um dia
44. na vida de um tolo).

Adaptado de: LAURENTINO, A. Maria. Disponível em:
andrelaurentino.blogspot.com.br/2013/03/Maria.html.
Acessado em 11/04/2014.

06. Assinale a alternativa que contenha um substantivo que, para ser passado para o plural, exige somente o acréscimo da letra **s** ao final da palavra.

- (A) **canção** (l. 15)
- (B) **chapéu** (l. 24)
- (C) **carnaval** (l. 31)
- (D) **voz** (l. 33)
- (E) **inglês** (l. 34)

07. Assinale a alternativa que apresenta uma sequência com verbos conjugados no pretérito imperfeito, no futuro do pretérito e no pretérito mais-que-perfeito, respectivamente.

- (A) **fez** (l. 01) – **recolheria** (l. 06) – **conhecia** (l. 35)
- (B) **tocaria** (l. 04) – **reverberava** (l. 17) – **sabia** (l. 36)
- (C) **pararam** (l. 08) – **chegara** (l. 16) – **passava** (l. 29)
- (D) **tocaria** (l. 04) – **chegara** (l. 16) – **enchia** (l. 19)
- (E) **seria** (l. 21) – **era** (l. 21) – **havia** (l. 25)

08. Considere as seguintes propostas de alteração da pontuação do texto.

- I - Substituição dos dois-pontos, na linha 04, por ponto-e-vírgula.
- II - Inserção de uma vírgula antes de **não**, na linha 09.
- III - Retirada da vírgula depois de **não**, na linha 26.

Quais resultariam em períodos gramaticalmente corretos?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) Apenas II e III.

09. Com a expressão **A ilusão** (l. 28), o narrador faz referência à sua crença inicial de que

- (A) a música *Manhã de carnaval* não fosse conhecida fora do Brasil.
- (B) o seu colega de trabalho não soubesse da experiência que tivera no metrô de Londres anos antes.
- (C) o saxofonista que encontrara no metrô de Londres conhecia o autor da música *Manhã de carnaval*.
- (D) o saxofonista que encontrara no metrô de Londres estivesse executando uma música em homenagem a Frank Sinatra.
- (E) a música *Manhã de carnaval* estivesse sendo tocada por um músico que conhecia somente a interpretação de Frank Sinatra.

10. Ao dizer que **Joshua Bell (...) tocaria incógnito seu violino numa estação de metrô** (l. 03-05), o autor do texto veicula a ideia de que, em sua apresentação, Joshua Bell

- (A) evitaria aproximar-se do público.
- (B) não seria reconhecido pelo público.
- (C) procuraria impressionar o público com seu conhecimento de música brasileira.
- (D) tocaria na estação tentando simular uma performance pouco elogiável.
- (E) executaria peças musicais desconhecidas do grande público.

11. Conforme a Constituição Federal, a República Federativa do Brasil

- (A) é formada pela união dos governos estaduais, das câmaras municipais e dos territórios.
- (B) não é integrada pelo Distrito Federal.
- (C) é uma república preponderantemente unitária.
- (D) tem como fundamentos os valores sociais do trabalho e da livre iniciativa.
- (E) representa o país do qual emana todo o poder.

12. Conforme a Constituição Federal, assinale a afirmativa que **NÃO** contempla um princípio sobre o qual se baseia o ensino no país.

- (A) Liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar o pensamento, a arte e o saber, nos termos estabelecidos pelas diretrizes traçadas pelo Ministério da Educação.
- (B) Gestão democrática do ensino público, na forma da lei.
- (C) Gratuidade do ensino público em estabelecimentos oficiais.
- (D) Igualdade de condições para o acesso e a permanência na escola.
- (E) Piso salarial profissional nacional para os profissionais da educação escolar pública, nos termos de lei federal.

13. Conforme a Constituição Federal, considere as afirmativas abaixo.

- I - A investidura em qualquer cargo ou emprego público depende de aprovação prévia em concurso público de provas ou de provas e títulos, de acordo com a natureza e a complexidade do cargo ou emprego, na forma prevista em lei.
- II - O direito de greve do servidor público prescinde de termos e limites definidos em lei específica.
- III- As pessoas jurídicas de direito público e as de direito privado prestadoras de serviços públicos responderão pelos danos que seus agentes, nessa qualidade, causarem a terceiros, assegurado o direito de regresso contra o responsável nos casos de dolo ou culpa.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) I, II e III.

14. Conforme a Lei Federal n. 8.112/1990, considere as afirmativas abaixo.

- I - O servidor ocupante de cargo em comissão ou de natureza especial poderá ser nomeado para exercício interino, em outro cargo de confiança, sem prejuízo das atribuições que momentaneamente ocupe, hipótese em que poderá acumular as remunerações.
- II - No ato da posse, o servidor apresentará declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio e declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública.
- III- As universidades e instituições de pesquisa científica e tecnológica federais não poderão prover seus cargos com professores, técnicos e cientistas estrangeiros.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) I, II e III.

15. Conforme a Lei Federal n. 8.112/1990, considere as afirmativas abaixo no que se refere à posse em cargo público.

- I - A posse dar-se-á pela assinatura do respectivo termo, no qual deverão constar as atribuições, os deveres, as responsabilidades e os direitos inerentes ao cargo ocupado, que não poderão ser alterados unilateralmente, por qualquer das partes, ressalvados os atos de ofício previstos em lei.
- II - A posse ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação do ato de provimento.
- III- Só haverá posse nos casos de provimento de cargo por nomeação, acesso e ascensão.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e III.
- (E) I, II e III.

16. Conforme a Lei Federal n. 8.112/1990, considere as afirmativas abaixo.

- I - A posse em cargo público independe de prévia inspeção médica oficial.
- II - Os servidores cumprirão jornada de trabalho fixada em razão das atribuições pertinentes aos respectivos cargos, respeitada a duração máxima do trabalho semanal de quarenta horas e observados os limites mínimo e máximo de seis horas e oito horas diárias, respectivamente.
- III- O servidor investido em cargo em comissão só perderá o cargo em virtude de sentença judicial transitada em julgado ou de processo administrativo disciplinar no qual lhe seja assegurada ampla defesa.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e III.
- (E) I, II e III.

17. Conforme a Lei Federal n. 11.091/2005, considere as afirmativas abaixo.

- I - Será instituído Incentivo à Qualificação ao servidor que possuir educação formal superior ao exigido para o cargo de que é titular, na forma de regulamento.
- II - Na contagem do interstício necessário à Progressão por Mérito Profissional, não será aproveitado o tempo computado desde a última progressão.
- III- O interstício para Progressão por Mérito Profissional na Carreira é de 20 (vinte) meses contados da posse.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e III.
- (E) I, II e III.

18. Conforme o Decreto n. 5.707/2006, considere as afirmativas abaixo quanto à Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoal.

- I - É implementada exclusivamente pelos órgãos e entidades da administração pública federal direta, dela ficando excetuadas a autárquica e a fundacional, devido às suas peculiaridades estatutárias.
- II - Entre as suas finalidades, encontra-se a melhoria de eficiência, eficácia e qualidade dos serviços públicos prestados ao cidadão que, nos termos do regulamento, deve ser alcançada independentemente da racionalização e efetividade dos gastos com capacitação do servidor.
- III- Tem como uma de suas diretrizes incentivar e apoiar o servidor público em suas iniciativas de capacitação voltadas para o desenvolvimento das competências institucionais e individuais.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e III.
- (E) I, II e III.

19. Conforme o Decreto n. 5.824/2006, considere as afirmativas abaixo quanto ao Incentivo à Qualificação.

- I - O servidor o receberá, independentemente de requerimento, mediante a apresentação de diploma que comprove a graduação em curso de nível superior, com efeitos financeiros a partir da formatura e, nesse caso, deverá ser movimentado para cargo compatível com a nova escolaridade.
- II - Em nenhuma hipótese, poderá haver redução do percentual percebido pelo servidor.
- III- Em homenagem ao princípio da simetria, os percentuais para a sua concessão serão sempre iguais e serão corrigidos semestralmente, segundo os índices de correção aplicáveis aos salários dos servidores públicos.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e III.
- (E) I, II e III.

20. Conforme o Decreto n. 5.825/2006, a elaboração do Plano de Desenvolvimento dos Integrantes do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação observará, entre outros princípios e diretrizes, a

- I - cooperação técnica entre as instituições públicas de ensino e as de pesquisa e dessas com o Ministério da Educação.
- II - corresponsabilidade do dirigente da Instituição Federal de Ensino (IFE), dos dirigentes das unidades acadêmicas e administrativas, e da área de gestão de pessoas pela gestão da carreira e do Plano de Desenvolvimento dos Integrantes do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação.
- III- adequação do quadro de pessoal às demandas institucionais.

Quais alternativas estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e III.
- (E) I, II e III.

21. Publicações de qualquer área do conhecimento são parte de um sistema de comunicação que inclui canais formais e informais. Os canais informais são representados por atividade que ocorre entre os membros mais destacados de uma comunidade científica, também conhecida como

- (A) grupo de pesquisa.
- (B) colégio invisível.
- (C) laboratório.
- (D) grupo de estudo.
- (E) sociedade científica.

22. Considere as afirmativas abaixo no que se refere a publicações originadas dos encontros científicos.

- I - As cópias dos trabalhos aceitos pela comissão organizadora do evento, distribuídas antes do encontro às pessoas inscritas, chamam-se *preprints*.
- II - O conjunto dos trabalhos apresentados em um evento constitui-se nos anais, que é a forma mais comum de publicação de documentos não convencionais, gerados em um encontro científico.
- III- Publicações originadas dos encontros científicos aparecem sob variadas formas, sendo a mais comum a publicação independente, editada pela própria organizadora do evento ou por editores comerciais.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas I e II.
- (D) Apenas II e III.
- (E) I, II e III.

23. Quando analisamos as bibliotecas e/ou unidades de informação, de acordo com as premissas da Teoria Geral da Administração, destacam-se, na complexa malha de ideias, conceitos e concepções de planos, as decisões e as ações. Por ações, entendemos

- (A) a escolha de objetivos.
- (B) a definição de metas.
- (C) a execução do planejado.
- (D) a escolha de estratégias.
- (E) a definição de alternativas.

24. Em uma biblioteca universitária, a gestão de pessoal deve referir-se ao controle do pessoal, no que diz respeito à gestão de processos de interesse da Instituição de Ensino Superior (IES) e do próprio servidor, e a programas de educação continuada. Considere as afirmativas abaixo no que se refere à gestão de pessoas nesse ambiente.

- I - O controle de pessoal, em uma biblioteca setorial, deve estar alinhado com os objetivos, as necessidades, as demandas e a inovação do sistema de bibliotecas.
- II - A formação do pessoal do sistema de bibliotecas não precisa estar de acordo com suas funções, tendo em vista a existência de programas de capacitação.
- III- O sistema de bibliotecas mantém a proporção de pessoal recomendada, segundo o número de usuários, isto é, um bibliotecário para cada 400 a 500 alunos, um auxiliar de biblioteca para até 500 alunos e dois estagiários de Biblioteconomia para os serviços de usuário, como auxílio na localização de material, empréstimo e comutação bibliográfica.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) Apenas I e III.

25. Carvalho (2004) afirma que "estar visível na internet não representa socialização do conhecimento, pois, muitas vezes, as informações acessíveis são apenas referentes à apresentação da instituição e não de disponibilização de conteúdo do patrimônio informacional ou mesmo de recursos que indiquem a produção de itens de informação".

A que recursos o autor faz menção no texto acima?

- (A) Processos informatizados.
- (B) Serviços informacionais.
- (C) Sistemas informacionais
- (D) Catálogos e bases de dados.
- (E) Repositórios informacionais.

26. Segundo Blattmann e Rados (2001), questões sobre os direitos autorais (*copyright*) e concessão de licenças para o uso de materiais digitais na educação presencial e a distância precisam ser esclarecidas, pois são vitais para aquisição, armazenamento e disseminação dos diferentes tipos de publicações em bibliotecas e, mais especificamente, no acesso e entrega de documentos eletrônicos e digitais na educação a distância. No que se refere à internet, essa preocupação, está ligada diretamente

- (A) ao conteúdo e acesso de informações.
- (B) à citação de documentos.
- (C) a direitos autorais e acesso de documentos.
- (D) ao conteúdo de documentos.
- (E) à citação e ao conteúdo de documentos.

27. Niskier (2004) salienta a necessidade de o profissional procurar parcerias com outros profissionais, órgãos governamentais e privados, na busca por recursos para desenvolver acervos e serviços. Uma dessas formas de parceria entre bibliotecas e empresas, ainda pouco explorada pelos bibliotecários para a obtenção de recursos, é

- (A) a Lei do Audiovisual.
- (B) o *marketing* cultural.
- (C) o incentivo fiscal.
- (D) a ação cultural.
- (E) a Lei Rouanet.

28. No momento em que as bibliotecas enfrentam o aumento da quantidade de informação e a redução de seus orçamentos, o problema da depredação do patrimônio bibliográfico apresenta-se como um desafio. Considere as afirmativas abaixo no que se refere à conservação e preservação de documentos.

- I - O bibliotecário voltado para a preservação do acervo deve conhecer o comportamento dos materiais e de seus suportes, para poder tomar as medidas que conduzam à conservação do acervo, avaliando a resistência e a fragilidade dos documentos, bem como a natureza de agentes agressores que residem em seu suporte.
- II - No âmbito da preservação dos documentos, encontram-se as políticas que determinarão prioridades entre categorias de material a ser preservado e outras coisas, com exceção de ações em casos de sinistros (incêndios e inundações) e planos de segurança, que são determinados por macropolíticas.
- III- As medidas de rotina aplicadas aos suportes informacionais referem-se ao combate a agentes químicos, físicos e biológicos, que constituem as três principais categorias responsáveis pela danificação e destruição dos livros, manuscritos e material multimídia.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) Apenas I e III.

29. Para que uma estratégia de serviço torne-se eficaz em uma biblioteca universitária, é necessário que observe a articulação entre as diferentes fases da gestão da qualidade. Quanto aos seus níveis de análise e intervenção, é correto afirmar que aquela que nasce da combinação de necessidades, interesses e elementos adquiridos do conhecimento em torno da estrutura que oferece o serviço, é a qualidade

- (A) prestada.
- (B) projetada.
- (C) prevista.
- (D) percebida.
- (E) comparada.

30. Para Lancaster (1996), a avaliação de coleções "pode ser feita com o objetivo de melhorar as políticas de desenvolvimento de coleções, melhorar as políticas relacionadas com períodos de empréstimos e taxas de duplicação, ou embasar decisões relacionadas com o uso do espaço". Um dos aspectos a serem observados nessa avaliação é

- (A) a obsolescência.
- (B) a pertinência.
- (C) a propriedade.
- (D) a autenticidade.
- (E) o valor.

31. Considere as afirmações abaixo no que se refere à legislação, aos órgãos de classe e à ética do profissional bibliotecário.

- I - Indica o Código de Ética que o bibliotecário deve ter, em relação aos colegas, uma atitude pautada nos princípios de consideração, apreço e solidariedade, evitando comentários desabonadores sobre a atuação profissional e sendo leal e solidário, sem conivência com erros que venham a infringir a ética e as disposições legais que regem o exercício da profissão.
- II - São penalidades à transgressão de preceito do Código de Ética censura reservada, suspensão do registro profissional até cinco anos, cassação do exercício profissional com apreensão de carteira profissional e multa de 6 a 70 vezes o valor atualizado da anuidade.
- III- A Lei n. 4.084, de 30 de junho de 1962, dispõe sobre a profissão de bibliotecário e regula seu exercício.
- IV – O Art. 5º da Lei n. 10.753/2003, que institui a Política Nacional do Livro, considera autor a pessoa física criadora de livros; editor a pessoa jurídica que opera no ramo de compra e venda de livros, e livreiro a pessoa jurídica ou representante comercial autônomo que se dedica à venda de livros.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I e II.
- (B) Apenas I e III.
- (C) Apenas II e IV.
- (D) Apenas I, II e III.
- (E) Apenas II, III e IV.

32. Numere a segunda coluna de acordo com a primeira, associando as categorias de consultas no serviço de referência e informação às suas respectivas características.

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> (1) Consultas de caráter administrativo e de orientação espacial (2) Consultas sobre autor/título (3) Consultas de localização de fatos (4) Consultas de localização de material | <ul style="list-style-type: none"> () exigem o fornecimento de material informacional específico; correspondem ao grande número de consultas recebidas em todos os tipos de bibliotecas. () exigem conhecimento básico e genérico; relacionam-se a assuntos elementares e rotineiros frequentemente apresentados por usuários que necessitam de ajuda, a qual deve ser prestada de forma atenciosa. () relacionam-se à busca de informações sobre o tema de consulta do usuário, o que demanda mais conhecimentos, sensibilidade e perspicácia do bibliotecário de referência. () caracterizam-se pela busca de uma determinada obra que o usuário muitas vezes consegue encontrar sem o auxílio do bibliotecário, utilizando o catálogo disponível. |
|---|--|

Assinale a alternativa que preenche correta e respectivamente os parênteses, de cima para baixo.

- (A) 2 – 4 – 1 – 3.
- (B) 4 – 1 – 3 – 2.
- (C) 3 – 1 – 4 – 2.
- (D) 2 – 3 – 1 – 4.
- (E) 3 – 2 – 4 – 1.

33. Assinale a alternativa que preenche corretamente a lacuna do trecho abaixo.

_____ corresponde ao quinto passo das etapas decisórias que constituem o processo de referência e implica decisões técnicas na ação do bibliotecário.

- (A) A solução
- (B) A necessidade de informação
- (C) A estratégia de busca
- (D) O processo de busca
- (E) A questão inicial

34. Em relação à informação e à acessibilidade em bibliotecas, considere as afirmações abaixo.

- I - Os processos de credenciamentos de Instituições de Ensino Superior e os reconhecimentos de seus cursos pelo Ministério da Educação estão vinculados à existência de infraestrutura adequada em equipamentos e serviços aos alunos com algum tipo de deficiência, conforme condições apontadas pela Portaria n. 3.284, de 7 de novembro de 2003.
- II - Segundo a ABNT NBR 9050, acessibilidade é a "possibilidade e condição de alcance, percepção e entendimento para a utilização com segurança e autonomia de edificações, espaço, mobiliário, equipamento urbano e elementos".
- III- Biblioteca acessível é aquela que segue as regras do desenho acessível, isto é, com rampas, banheiros adaptados, sinaleiras, material em Braille, entre outras.
- IV- Biblioteca adaptada é a que disponibiliza a informação em qualquer suporte e provê acesso a todas as pessoas que dela necessitam, ou seja, segue os princípios do desenho universal.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I e II.
- (B) Apenas II e IV.
- (C) Apenas I, II e IV.
- (D) Apenas I, III e IV.
- (E) Apenas II, III e IV.

35. Assinale a alternativa que corresponde à definição abaixo, no que se refere à normatização de documentos.

Conjunto padronizado de elementos descritivos, retirados de um documento, que permite sua identificação individual e apresenta como elementos essenciais os dados indispensáveis à identificação do documento.

- (A) Citações.
- (B) Referências.
- (C) Sumário.
- (D) Notas.
- (E) Relatório.

36. A ABNT NBR 14724/2011, que especifica os princípios gerais para elaboração de trabalhos acadêmicos e similares, é importante para que o bibliotecário possa orientar e auxiliar os usuários da biblioteca universitária na apresentação de trabalhos acadêmicos. No que se refere a essa norma, considere as afirmações abaixo.

- I - Várias outras referências normativas são necessárias para a aplicação da referida norma.
- II - O autor é a pessoa física responsável pela criação do conteúdo intelectual ou artístico de um trabalho.
- III- A tese tem o objetivo de reunir, analisar e interpretar informações, evidenciando o conhecimento de literatura existente sobre o assunto e a capacidade de sistematização do autor, sob a coordenação de um orientador com a titulação de mestre.
- IV- O índice consiste na enumeração das divisões, seções e outras partes do trabalho, na mesma ordem e grafia em que a apresentação do conteúdo e das seções nele se sucede.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I e II.
- (B) Apenas II e IV.
- (C) Apenas III e IV.
- (D) Apenas I, III e IV.
- (E) Apenas II, III e IV.

37. Em relação à leitura e à informação na biblioteca, assinale com **V** (verdadeiro) ou **F** (falso) as afirmações abaixo.

- () A hipermídia é um conjunto que possibilita acesso simultâneo a textos, imagens, vídeos, sons, desenhos, gráficos e fotos, propiciando o uso de *links* entre elementos de mídia e o controle da própria navegação como recursos para informação e leitura na biblioteca.
- () O ato de ler e a leitura compreensiva são, unicamente, responsabilidades dos professores, em sala de aula, excluindo-se a biblioteca e o bibliotecário.
- () O bibliotecário, como mediador entre o texto em diferentes suportes e o leitor, deve promover ações culturais possibilitando que a biblioteca seja um espaço de promoção e de estímulo à leitura.
- () O leitor, como sujeito ativo no processo de leitura, vivencia atividades de constatação, de cotejo e de transformação que tornam possível o exercício da cidadania.

A sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é

- (A) V – V – F – V.
- (B) V – F – V – F.
- (C) F – V – F – V.
- (D) V – F – V – V.
- (E) F – F – V – V.

38. Para que os serviços da biblioteca sejam efetivamente adequados aos usuários, é importante que o bibliotecário conheça suas reais necessidades de informação, utilizando o estudo de usuários para atendê-los com eficácia e com eficiência.

Considere as afirmações abaixo sobre o estudo de usuários, assinalando-as com **V** (verdadeiro) ou **F** (falso).

- () O estudo visa somente a obter informações sobre as necessidades de usuários reais, pois suas opiniões e demandas representam o conjunto dos usuários que utilizam a biblioteca.
- () Estudo de usuários abrange o conjunto de estudos que analisam qualitativa e quantitativamente os hábitos de informação dos usuários mediante a aplicação de diferentes métodos, para o conhecimento de suas necessidades de informação e do grau de satisfação obtidos.
- () A obtenção da informação sobre os usuários pode ser realizada por meio de fontes diretas e indiretas, sendo o IBGE uma possibilidade de fonte indireta.
- () O estudo ajuda o bibliotecário a prever as necessidades de informação dos usuários, as quais podem variar segundo o tipo de biblioteca.

A sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é

- (A) F – F – V – V.
- (B) V – V – V – F.
- (C) F – V – F – V.
- (D) F – V – V – V.
- (E) V – F – V – F.

39. Em relação à catalogação de recursos bibliográficos segundo AACR2R em MARC21, considere as regras abaixo.

- I - Fonte de informação é a base de dados para uma descrição, e a fonte principal tem prioridade sobre as demais, fornecendo elementos para o preparo de uma descrição ou parte dela.
- II - A descrição individualiza o item-base da catalogação e se divide em quatro grandes áreas que formam sua estrutura.
- III- O título e a indicação de responsabilidade, a edição e a descrição física são algumas das áreas da estrutura da descrição.
- IV - No sistema de pontuação, essa precede, separa e identifica áreas e elementos da descrição.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I e II.
- (B) Apenas II e III.
- (C) Apenas III e IV.
- (D) Apenas I, II e IV.
- (E) Apenas I, III e IV.

40. A recuperação da informação em uma biblioteca consiste na busca da informação desejada em uma coleção de documentos ou base de dados. Sobre sistemas e redes de informação, é possível afirmar que

- I - a recuperação da informação é uma atividade computacional obrigatória e necessária, embora o bibliotecário execute suas atividades com muito mais eficiência utilizando um catálogo de fichas.
- II - a indexação por assunto envolve a análise de conteúdo e a sua tradução para uma linguagem de indexação.
- III- a base de dados das representações de documentos contém termos de indexação, resumos bem como documentos em texto completo.
- IV - os termos de indexação são provenientes de um vocabulário controlado ou não controlado, usados pelo indexador.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I e II.
- (B) Apenas III e IV.
- (C) Apenas I, II e III.
- (D) Apenas I, III e IV.
- (E) Apenas II, III e IV.